



---

## *Come abilitare l'anno 2020 con PRISMA*

---

### INDICE DEI CONTENUTI

1.	OPERAZIONI PRELIMINARI	PAG. 2
2.	AZZERAMENTO PROGRESSIVI	PAG. 3
3.	MAGAZZINO: ABILITARE L'ANNO 2020	PAG. 4
4.	MAGAZZINO: INVENTARIO ANNO 2019	PAG. 6



## 1. OPERAZIONI PRELIMINARI

Prima di procedere con le operazioni di seguito descritte raccomandiamo di:

- Per coloro che utilizzano Prisma su più posti di lavoro verificare che non ve ne siano altri in funzione
- **Eeguire la copia di salvataggio degli archivi**
- Per coloro che utilizzano Prisma per gestire più negozi tra loro collegati, le successive operazioni **devono essere eseguite per una SOLA sessione, NON per tutte le sessioni**

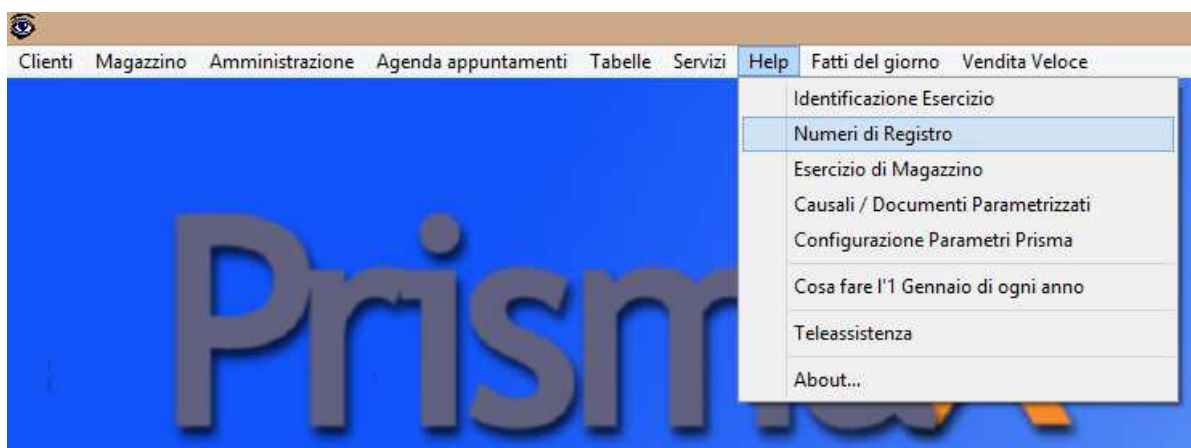




## 2. AZZERAMENTO PROGRESSIVI

Il primo giorno lavorativo del 2020 è necessario azzerare la numerazione progressiva di fatture, fatture professionali, ordini e DDT, eseguendo la successiva procedura:

1. Selezionare *Help/Numeri di registro*



2. Immettere il valore 0 (zero) in progressivo fattura, progressivo ordine, progressivo fattura professionale, progressivo DDT e progressivo reso merce: *clickare ESCI per chiudere la finestra e confermare le variazioni.*

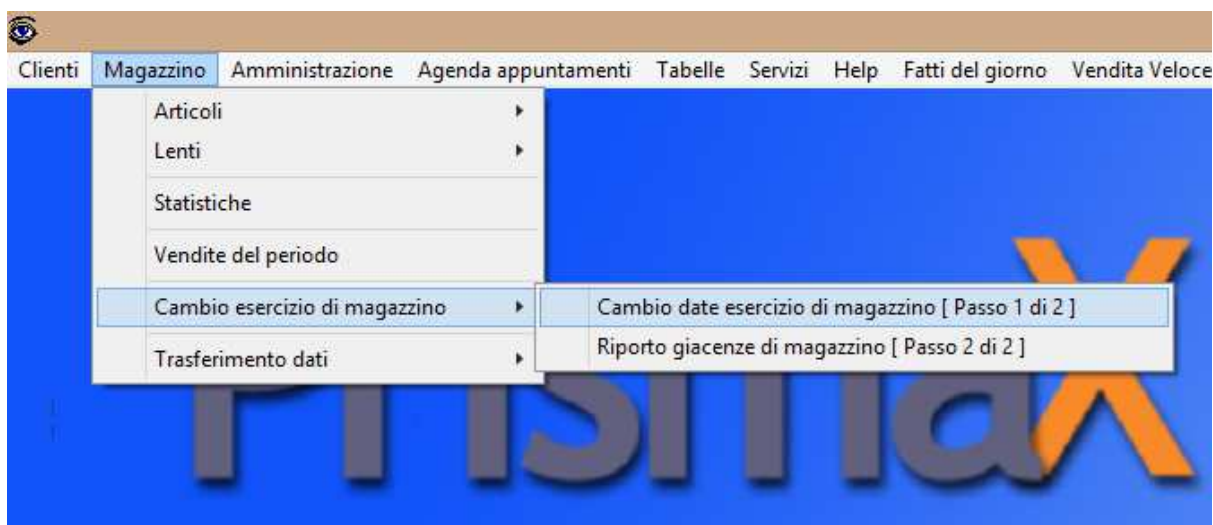




### 3. MAGAZZINO: ABILITARE L'ANNO 2020

Il primo giorno lavorativo del 2020 è necessario abilitare il magazzino eseguendo la successiva procedura:

1. Selezionare *Magazzino/Cambio esercizio di Magazzino/Cambio date esercizio di Magazzino [Passo 1 di 2]*





## 2. Confermare l'operazione cliccando *Conferma Operazione*

La conferma abilita la gestione magazzino 2020 e trasferisce l'inventario magazzino da anno corrente a anno precedente.

Cambio date esercizio di magazzino [ passo 1 di 2 ]

### Conferma Operazione ESCI

Questa operazione, da eseguirsi esclusivamente all'inizio di ogni anno e prima della chiusura di bilancio, consente di abilitare il nuovo esercizio per la gestione dei magazzini. L'operazione, oltre alla modifica delle date di esercizio, fissa l'attuale situazione di magazzino come anno precedente e azzerla la situazione di magazzino anno corrente, senza riportare i saldi: questo permette sia di continuare la registrazione dei movimenti di magazzino quotidiani, che 'aggiustare' la situazione del magazzino dell'anno precedente. Quando il magazzino dell'anno precedente sarà sistemato, potrete procedere con l'esecuzione della funzione 'riporto esistenze di magazzino'.

- 1 NEL CASO L'APPLICAZIONE SIA UTILIZZATA IN RETE LOCALE, ACCERTARSI CHE TUTTE LE STAZIONI DI LAVORO CHIUDANO L'APPLICAZIONE.
- 2 SI CONSIGLIA DI EFFETTUARE LA COPIA DI SALVATAGGIO DEGLI ARCHIVI PRIMA DI PROCEDERE CON L'OPERAZIONE.

ESERCIZIO IN USO CORRENTE				NUOVO ESERCIZIO CORRENTE			
Inizio	01/01/2019	Fine	31/12/2019	Inizio	01/01/2020	Fine	31/12/2020
ESERCIZIO IN USO PRECEDENTE				NUOVO ESERCIZIO PRECEDENTE			
Inizio	01/01/2018	Fine	31/12/2018	Inizio	01/01/2019	Fine	31/12/2019

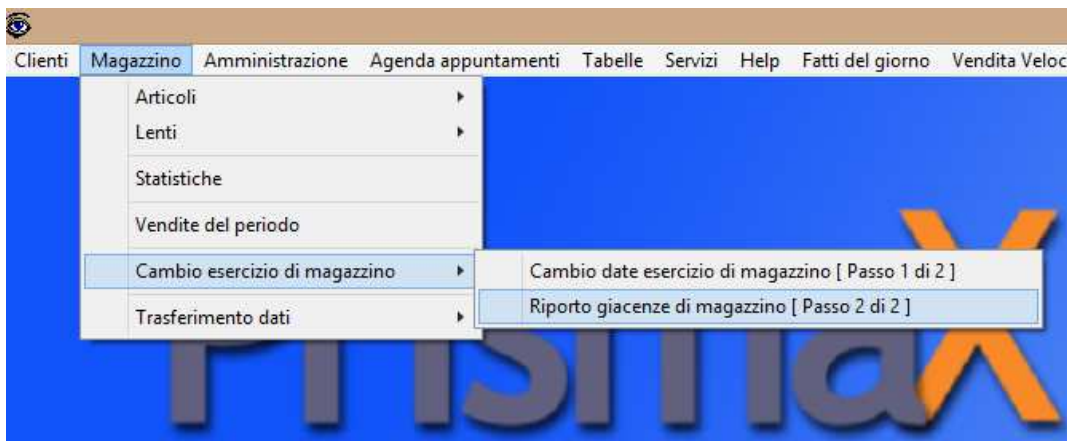
AL TERMINE DELL'OPERAZIONE,  
CHIUDERE E RIAPRIRE PRISMA



#### 4. MAGAZZINO: INVENTARIO ANNO 2019

Solo quando si è certi di avere completato l'inventario 2019, ovvero solo quando si è certi di avere registrato tutti i movimenti del 2019 (acquisti e vendite), eseguire la seguente procedura:

1. *Magazzino/Cambio esercizio di Magazzino/Riporto giacenze di magazzino [Passo 2 di 2]*



2. Verificare il tipo di valorizzazione desiderata e Confermare l'operazione cliccando *Conferma Operazione*

